

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA  
DO PUBLICZNEGO PRZEDSZKOLA W CZARNEJ  
NA ROK SZKOLNY 2021/2022**

**1. Dane osobowe dziecka i rodziców** (tabelę należy wypełnić czytelnie drukowanymi literami)

1.	<b>Nazwisko dziecka</b>																							
2.	<b>Imię/imiona dziecka</b>																							
3.	<b>Data urodzenia dziecka</b>																							
4.	<b>PESEL dziecka</b> (w przypadku braku PESEL, seria i numer paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)	<table border="1" style="width: 100%; height: 20px;"> <tr> <td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td> </tr> </table>																						
5.	<b>Adres zamieszkania dziecka</b> (kod pocztowy, miejscowość, ulica, nr domu/mieszkania)																							
6.	<b>Imiona i nazwiska rodziców dziecka /opiekunów prawnych</b>	matki																						
		ojca																						
7.	<b>Adres zamieszkania rodziców dziecka /opiekunów prawnych</b> (podać jeżeli adres zamieszkania rodzica jest inny niż dziecka)	matki																						
		ojca																						
8.	<b>Adres poczty elektronicznej i numery telefonów kontaktowych</b>	matki	tel.																					
			email:																					
		ojca	tel.																					
			email:																					

**2. Pobyt dziecka w przedszkolu - bezpłatnie w czasie 7.30-12.30, każda dodatkowa godzina płatna 1 zł zgodnie z uchwałą Rady Gminy XXXI/298/2017**

Liczba godzin dziennie: .....

od godz. .... do godz. ....

**3. W celu zapewnienia dziecku podczas pobytu w przedszkolu odpowiedniej opieki, odżywiania oraz metod opiekuńczo – wychowawczych, rodzic dziecka przekazuje dyrektorowi przedszkola uznane przez niego za istotne dane o stanie zdrowia, stosowanej diecie i rozwoju psychofizycznym dziecka**

.....

.....

.....

**4. Kryteria brane pod uwagę w przypadku większej liczby kandydatów niż liczba wolnych miejsc w przedszkolu**(wpisać x we właściwą kratkę, odpowiednie załączniki dołączamy w przypadku zaznaczenia „tak” )

	tak	nie
<p><b>1. Wielodzietność rodziny kandydata</b></p> <p>załącznik - oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata.</p>		
<p><b>2. Niepełnosprawność kandydata</b></p> <p>załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).</p>		
<p><b>3. Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata</b></p> <p>Załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).</p>		
<p><b>4. Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata</b></p> <p>załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).</p>		
<p><b>5. Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata</b></p> <p>załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tekst jednolity Dz.U. z 2018 r. poz. 511 ze zm.).</p>		
<p><b>6. Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie</b></p> <p>załącznik: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem).</p>		
<p><b>7. Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą</b></p> <p>załącznik: dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2017 r. poz.697,1292i 2217 oraz 2018r. poz.107 i 416).</p>		

**5. Informacje o spełnianiu dodatkowych kryteriów przyjęcia do przedszkola**(jeżeli chcesz by komisja rekrutacyjna wzięła pod uwagę spełnianie danego kryterium w kolumnie trzeciej tego kryterium napisz TAK i dołącz do wniosku oświadczenie potwierdzające spełnianie tego kryterium)

	tak	nie
<b>1. Uczęszczanie starszego rodzeństwa kandydata w obecnym roku szkolnym do przedszkola, do którego został złożony wniosek-10 pkt.</b>		
<b>2. Aktywność zawodowa obojga rodziców, prowadzenie gospodarstwa rolnego-10 pkt.</b>		
<b>3. Zatrudnienie rodzica kandydata w przedszkolu lub szkole- 5 pkt.</b>		

1. Spełnianie przez kandydata kryteriów dodatkowych określonych przez organ prowadzący jest potwierdzone oświadczeniami.
2. Do wniosku dołączam oświadczenia o spełnianiu kryteriów wymienionych w punkcie .....

## 6. Oświadczenie

**Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.**

**Przyjmuję do wiadomości, iż dyrektor może prosić o okazanie dokumentów w celu weryfikacji danych podanych we wniosku.**

.....  
czytelny podpis matki (prawnego opiekuna)

.....  
czytelny podpis ojca (prawnego opiekuna)

.....  
(miejsowość, data)

## Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanego dalej RODO- informujemy o zasadach przetwarzania podanych przez Panią/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w ramach procesu rekrutacji do Publicznego Przedszkola jest Zespół Szkół w Czarnej. Adres: 37-125 Czarna 857
2. Administrator przetwarza dane osobowe w celu przeprowadzenia rekrutacji do publicznego przedszkola na podstawie art. 150, art. 155 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 poz.1148 ze zm.).
3. Odbiorcami danych osobowych podanych przez Panią/Pana mogą być upoważnione podmioty na podstawie przepisów prawa.
4. Dane osobowe podane przez Panią/Pana będą przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego, natomiast dane osobowe kandydatów nieprzyjętych do publicznego przedszkola będą przechowywane przez okres roku.
5. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do usunięcia danych i prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeżeli zachodzą przesłanki do tych uprawnień i nie są ograniczone przez inne przepisy prawne.
6. Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 poz.1148 ze zm.) jest wymogiem ustawowym uczestnictwa w postępowaniu rekrutacyjnym.
7. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Zespole Szkół – Publicznym Przedszkolu w Czarnej . Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
8. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

.....  
/imię i nazwisko rodziców/ opiekunów prawnych /

.....  
/ adres zamieszkania/

## **OŚWIADCZENIE**

### **rodziców/ opiekunów prawnych dziecka**

Na podstawie §1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 kwietnia 1992 r. w sprawie warunków i sposobu organizowania nauki religii w publicznych przedszkolach i szkołach (Dz. U. poz. 155, z 1993 r. poz. 390, z 1999 r. poz. 753 oraz z 2014 r. poz. 478 ze zm.) wyrażam

życzenie uczestniczenia mojego dziecka .....  
w lekcjach religii

Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka

..... w celu uczestnictwa w lekcjach religii.  
(imię i nazwisko dziecka)

.....  
miejsce, data

.....  
czytelny podpis rodziców/ opiekunów prawnych

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej RODO, informuję, że:

Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół w Czarnej reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół. Adres 37-125 Czarna 857. Dane osobowe będą przetwarzane w celu uczestnictwa dziecka w lekcjach religii w okresie korzystania z wychowania przedszkolnego w przedszkolu. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich: sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Odbiorcami danych osobowych podanych przez Panią/Pana mogą być upoważnione podmioty na podstawie przepisów prawa. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.



**OŚWIADCZENIE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**  
**/dotyczy odbioru dziecka z przedszkola przez osoby upoważnione/**

**ZGODA OSÓB UPOWAŻNIONYCH**

Nazwisko i imię matki/opiekuna prawnego.....

Nazwisko i imię ojca/opiekuna prawnego.....

**OŚWIADCZENIE**

Do odbioru dziecka .....

/imię i nazwisko dziecka/

z Publicznego Przedszkola w Czarnej 37 – 125 Czarna 260

w roku szkolnym ..... upoważniam/my następujące osoby:

1. ....

imię i nazwisko

2. ....

imię i nazwisko

3. ....

imię i nazwisko

4. ....

imię i nazwisko

**Każda z osób upoważnionych podała swoje dane dobrowolnie i wyraziła zgodę na przetwarzanie danych osobowych w załączniku nr 1 do niniejszego oświadczenia.**

/załączyć oświadczenia podpisane przez każdą upoważnioną do odbioru osobę/

.....

/miejsowość , data /

.....

czytelny podpis matki/opiekuna prawnego

.....

czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego

**Załącznik Nr 1 do oświadczenia dotyczącego odbioru dziecka z przedszkola**

Imię i nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka z przedszkola:

.....

Seria i nr dowodu osobistego.....

Nr telefonu.....

**Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych**

Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół w Czarnej reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół. Adres: Czarna 857 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą tylko w celu weryfikacji tożsamości/identyfikacji osoby odbierającej dziecko z przedszkola. Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane wyłącznie w formie papierowej przez okres roku szkolnego ....., a następnie zostaną trwale zniszczone. Przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Cofnięcie zgody nie będzie miało wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Cofnięcie zgody będzie skutkowało brakiem możliwości odbioru dziecka ze szkoły/ świetlicy/przedszkola. Cofnięcie zgody może mieć następującą formę: *Cofam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez Publiczne Przedszkole w ....., adres:..... udzieloną w dniu ....., w celu weryfikacji tożsamości/identyfikacji osoby odbierającej dziecko z przedszkola. Podpis osoby, której dane dotyczą. Data.* Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych osobowych, które Pani/Pana dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Zespole Szkół w Czarnej – w Publicznym Przedszkolu w Czarnej Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

**Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych (nazwisko, imię, seria i nr dowodu osobistego, nr telefonu) w trybie art. 6 ust. 1 lit. a rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych - RODO) (Dz. U. UE. L 119, s. 1)**

.....

Data i czytelny podpis osoby wyrażającej zgodę



## ZGODA NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

.....  
Imię i nazwisko dziecka,

Ja niżej podpisany, oświadczam, że wyrażam zgodę/ nie wyrażam zgody na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka przez Zespół Szkół w Czarnej adres: 37-125 Czarna 857 zwany dalej Administratorem w następujących celach:

1/ organizowanie wydarzeń, takich jak wycieczki i wyjazdy np. poprzez tworzenie list uczestników wyjazdu wyrażam zgodę /  nie wyrażam zgody

2/ udział dziecka w konkursach i zawodach, np. poprzez wywieszenie dyplomu lub informacji o udziale w konkursie oraz zdjęcia na terenie przedszkola wyrażam zgodę/  nie wyrażam zgody

3/ rozpowszechnianie wizerunku (zdjęć) poprzez umieszczenie w miejscu do tego wyznaczonym na terenie przedszkola w celach promocyjnych i edukacyjnych

wyrażam zgodę/  nie wyrażam zgody

4/ rozpowszechnianie wizerunku (zdjęć lub filmów z udziałem dziecka) wraz z danymi (imię nazwisko, grupa) poprzez umieszczenie na stronie internetowej Administratora lub gazetce lokalnej w celach promocyjnych, kulturalnych, edukacyjnych związanych z realizowanymi przez przedszkole zadaniami

wyrażam zgodę/  nie wyrażam zgody

Zgody zbierane są na cały okres edukacji dziecka w przedszkolu oraz w przypadku zgody zamieszczonej w pkt. 3 i pkt. 4 na okres do 50 lat od zakończenia edukacji w przedszkolu.

\*zaznacz właściwe

.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis rodzica /opiekuna prawnego/

## Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół w Czarnej reprezentowany przez Dyrektora Zespołu Szkół. Adres: 37-125 Czarna 857. Administrator przetwarza dane osobowe na podstawie zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody (art. 6 ust.1 lit. a RODO). Odbiorcami danych osobowych podanych przez Panią/Pana mogą być np. firmy zajmujące się organizacją wycieczek, a w przypadku wizerunku po opublikowaniu na stronie internetowej również użytkownicy sieci Internet. Posiada Pani/Pan prawo do dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich: sprostowania, ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych, usunięcia danych, jeżeli zachodzą przesłanki do tych uprawnień.

W przypadku, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art.6 ust. 1 lit. a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny.

W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Zespole Szkół – Publicznym Przedszkolu w Czarnej Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. W oparciu o Pani/Pana dane osobowe Administrator nie będzie podejmował wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania. Administrator nie będzie przekazywał danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.